**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**САЯНСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.08.2021 д. Тинская № 26

**Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета Тинского сельсовета**

В соответствии с частью 1 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Тинского сельского Совета депутатов от 31.10.2017 № 13 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Тинском сельсовете», руководствуясь Уставом Тинского сельсовета,администрация Тинского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета Тинского сельсовета (главного администратора источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения) (далее - Порядок).приложение 1.

2.Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете « Вести Тинского сельсовета» иподлежит размещению на странице Тинского сельсовета официального сайта администрации Саянского района www/ adm-sayany.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление распространятся на правоотношения возникшие с 01.01.20201г.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжение оставляю за собой.

Глава

Тинского сельсовета А.В. Бридов

Приложение №1

К постановлению администрации

Тинского сельсовета

от 04.08.2021 года № 26

**ПОРЯДОК**

**составления и ведения сводной бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета Тинского сельсовета**

Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Тинского сельсовета главного распорядителя средств бюджета сельского поселения (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения) (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации решением Тинского сельского Совета депутатов от 31.10.2017 № 13 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Тинском сельсовете» в целях организации исполнения бюджета сельского поселения по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Тинского сельсовета (далее - сводная роспись) и бюджетных росписей главного распорядителя средств бюджета сельского поселения (главного администратора источников финансирования дефицита бюджета Тинского сельсовета (далее – бюджетная роспись).

**Раздел I. Состав сводной росписи, порядок ее составления и утверждения**

1.1. Сводная роспись включает в себя:

роспись расходов бюджета Тинского сельсовета на текущий финансовый год и плановый период в разрезе главного распорядителя средств бюджета сельского поселения, разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и не программных направлений деятельности), групп видов расходов классификации расходов бюджета по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

роспись источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период в разрезе главного администратора источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения (далее - главный администратор источников) и кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

1.2. Сводная роспись составляется администрацией Тинского сельсовета (далее – администрация) и утверждается главой Тинского сельсовета до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.3. Утвержденные показатели сводной росписи должны соответствовать решению сельского Совета депутатов о бюджете сельсовета на текущий финансовый год и плановый период.

**Раздел II. Лимиты бюджетных обязательств**

2.1. Лимиты бюджетных обязательств главного распорядителя средств бюджета сельского поселения (далее - главного распорядителя) утверждаются по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку в разрезе главного распорядителя, разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ сельсовета и не программных направлений деятельности), групп, подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения.

2.2. Лимиты бюджетных обязательств утверждаются главой администрации Тинского сельсовета одновременно с утверждением сводной росписи в пределах бюджетных ассигнований, установленных решением сельского Совета депутатов.

Лимиты бюджетных обязательств по расходам на исполнение публичных нормативных обязательств не утверждаются.

2.3. Утвержденные показатели сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств планового периода, действовавшие в текущем году, прекращают действие с 1 января очередного финансового года.

**Раздел III. Ведение сводной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств**

3.1. Ведение сводной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляется администрацией сельского поселения посредством внесения изменений в показатели сводной росписи и лимиты бюджетных обязательств (далее - изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств).

3.2. Изменение сводной росписи утверждается главой администрации Тинского сельсовета.

3.3. Администрация сельского поселения в соответствии с основаниями, установленными статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и с учетом особенностей исполнения бюджета сельского поселения, установленных решением Совета депутатов, вносит предложения об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств в следующем порядке.

Администрация сельского поселения предлагаемые изменения сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств с указанием экономически обоснованных причин (расчетов) и оснований для внесения изменений, оформляет справкой – уведомлением об изменении росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

Изменения в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств, оформляются справкой – уведомлением об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств (по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку), которая утверждается главой Тинского сельсовета.

Справка-уведомление об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств одновременно служит основанием для внесения изменений в лимиты бюджетных обязательств.

Изменение росписи источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения оформляется справкой по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку в разрезе кодов главных администраторов и кодов источников финансирования дефицита классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

3.5. Администрация сельсовета в случаях изменения бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, не приводящих к изменению показателей сводной росписи, между кодами подгрупп и (или) элементов видов расходов, формируют справку-уведомление об изменении росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

3.6. В случае, если предлагаемые изменения предусматривают уменьшение бюджетных ассигнований, администрация сельсовета принимают обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности.

Уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание долга сельсовета, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение Совета депутатов не допускается.

.

3.7. Оформление справок-уведомлений об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется с присвоением следующих кодов источников изменений:

1) 001 - изменения, не приводящие к изменению показателей сводной росписи;

2) 002 - изменения, вносимые в случае использования средств резервного фонда администрации сельского поселения;

3) 003 - изменения, вносимые в связи с изменением состава или полномочий (функций) главных распорядителей бюджетных средств (подведомственных им казенных учреждений), типа муниципальных учреждений;

4) 004 - изменения, вносимые в связи с исполнением судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения;

5) 005 - изменения, вносимые в связи с недостаточностью бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств;

6) 006 – изменения, вносимые в связи с перераспределением бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение публичных нормативных обязательств между разделами, подразделами, целевыми статьями (муниципальными программами района и не программными направлениями деятельности), группами видов расходов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренного главному распорядителю, на исполнение публичных нормативных обязательств в текущем финансовом году;

7) 007 - изменения в части перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств, по основаниям, установленным Решение сельского Совета депутатов о бюджете Тинского сельсовета;

8) 009 - изменения, вносимые в связи с получением субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, остатков субсидий и иных межбюджетных трансфертов, не использованных на начало текущего финансового года, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных решением Совета депутатов, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств;

9) 020 - изменения, вносимые в связи с принятием решений о внесении изменений в решение Совета депутатов;

10) 050 - изменения, вносимые по основаниям, установленным пунктом 2 статьи 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

11) 060 - изменения, вносимые в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на использование указанных муниципальных контрактов;

12) 070 - субсидии бюджетам муниципальных образований из краевого фонда софинансирования расходов;

13) 071 - дотации бюджетам муниципальных образований на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов.

3.8. Внесение изменений в сводную роспись на сумму средств, полученных в виде субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх утвержденных Решением Совета депутатов о бюджете Тинского сельсовета месяца, в котором поступило платежное поручение.

При этом в случае необходимости установления новых кодов целевых статей администрация сельсовета в течении 5 рабочих дней готовит соответствующие изменения в бюджетную классификацию, утвержденную Порядком применения бюджетной классификации Российской Федерации в части целевых статей, применяемых при составлении и исполнении бюджета сельсовета.

Внесение изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств в связи с принятием Решения Совета депутатов о внесении изменений в Решение Совета депутатов о бюджете производится в течение десяти рабочих дней после принятия соответствующего Решения Совета депутатов.

Внесение изменений сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется до 25 декабря текущего финансового года.

3.9. Администрация сельсовета осуществляют распределение доведенных лимитов бюджетных обязательств до своих распорядителей (получателей) в разрезе разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и не программных направлений деятельности), групп, подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов.

**Раздел IV. Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств**

4.1. Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляет главный распорядитель (главный администратор источников) посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств (далее - изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств).

4.2. Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, приводящее к изменению показателей сводной росписи, осуществляется в соответствии с основаниями, установленными статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.3. Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется с присвоением кодов видов изменений, установленных пунктом 13 настоящего Порядка.

Приложение 1

к Порядку составления и

ведения сводной бюджетной

росписи бюджета Тинского сельсовета

|  |  |
| --- | --- |
| Код формы |  |
| Дата |  |

УТВЕРЖДЕНО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**РОСПИСЬ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(текущий финансовый год и плановый период)

**Главный распорядитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Код | | | | | Сумма на год | | |
| главного распорядителя средств бюджета сельского поселения | раздела | подраздела | целевой статьи | группы вида расходов | Текущий финансовый год | I год планового периода | II год планового периода |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО расходов: |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 2

к Порядку составления и

ведения сводной бюджетной

росписи бюджета Тинского сельсовета

|  |  |
| --- | --- |
| Код формы |  |
| Дата |  |

УТВЕРЖДЕНО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**РОСПИСЬ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ**

**ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(текущий финансовый год и плановый период)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Код | | Сумма на год | | |
| главного администратора источников финансиро  вания дефицита бюджета сельского поселения | источника финансирования дефицита бюджета сельского поселения | Текущий финансовый год | I год  планового периода | II год  планового  периода |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО расходов |  |  |  |  |  |

Приложение 3

к Порядку составления и

ведения сводной бюджетной

росписи бюджета Тинского сельсовета

|  |  |
| --- | --- |
| Код формы |  |
| Дата |  |

УТВЕРЖДЕНО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

**на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ годы**

(текущий финансовый год и плановый период)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Код | | | | | Сумма на год | | |
| Главного  распорядителя средств бюджета сельского поселения | раздела | подраздела | целевой статьи | вида расходов | Текущий финансовый год | I год  планового периода | II год  планового  периода |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО расходов |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 4

к Порядку составления и

ведения сводной бюджетной

росписи бюджета Тинского сельсовета

|  |  |
| --- | --- |
| Код формы |  |
| Дата |  |

УТВЕРЖДЕНО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**СПРАВКА-УВЕДОМЛЕНИЕ №**

**ОБ ИЗМЕНЕНИИ РОСПИСИ РАСХОДОВ И ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных ассигнований)

Основание\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По вопросу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код | | | | Сумма изменений (знак "+" – увеличение,  "-" – уменьшение) | | |
| Главного  распорядителя средств бюджета сельского поселения | раздела,подраздела | целевой статьи | группы вида расходов | Текущий финансовый год | I год  планового периода | II год  планового  периода |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  |  |  |

Источники изменений

Руководитель главного распорядителя средств

бюджета сельского поселения

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 5

к Порядку составления и

ведения сводной бюджетной

росписи бюджета Тинского сельсовета

|  |  |
| --- | --- |
| Код формы |  |
| Дата |  |

**СПРАВКА-УВЕДОМЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_\_\_\_**

**ОБ ИЗМЕНЕНИИ СВОДНОЙ РОСПИСИ РАСХОДОВ И ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных ассигнований)

Основание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По вопросу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код | | | | Сумма изменений (знак "+" – увеличение,  "-" – уменьшение) | | |
| Главного  распорядителя средств бюджета сельского поселения | раздела,подраздела | целевой статьи | группы вида расходов | Текущий финансовый год | I год  планового периода | II год  планового  периода |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  |  |  |

Источники изменений

Руководитель главного распорядителя средств

бюджета сельского поселения

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 6

к Порядку составления и

ведения сводной бюджетной

росписи бюджета Тинского сельсовета

**СПРАВКА №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**об изменении росписи источников финансирования**

**дефицита бюджета сельского поселения**

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Главный администратор источников финансирования  дефицита бюджета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | КОДЫ |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Ед. измерения: руб. |  |

Основание для внесения изменений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по вопросу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Коды | | Сумма на год | | |
| главного администратора источников финансиро  вания дефицита бюджета сельского поселения распорядителя средств бюджета сельского посеелния | источника финансирования дефицита бюджета сельского поселения | Текущий финансовый год | I год  планового периода | II год  планового  периода |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО расходов |  |  |  |  |  |

Глава администрации сельского поселения

Исполнитель

Приложение 7

к Порядку составления и

ведения сводной бюджетной

росписи бюджета Тинского сельсовета

|  |  |
| --- | --- |
| Код формы |  |
| Дата |  |

УТВЕРЖДЕНО

,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

,"\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**РОСПИСЬ РАСХОДОВ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя, распорядителя средств бюджета сельского поселения)

на**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(текущий финансовый год и плановый период)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Наименование  распорядителя (получателя) средств бюджета сельского поселения | Код | | | | Дополнительные аналитические коды | | | Сумма на год | | |
| раздела | подраздела | целевой статьи | вида расходов |  |  |  | Текущий финансовый год | I год  планового периода | II год  планового  периода |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 8

к Порядку составления и

ведения сводной бюджетной

росписи бюджета Тинского сельсовета

|  |  |
| --- | --- |
| Код формы |  |
| Дата |  |

УТВЕРЖДЕНО

,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

,"\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**РОСПИСЬ ИСТОЧНИКОВ**

**ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование главного администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения)

на **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(текущий финансовый год и плановый период)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Наименование администратора источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения распорядителя средств бюджета сельского поселения | Код | Сумма на год | | |
| источника финансирования дефицита бюджета сельского поселения | Текущий финансовый год | I год  планового периода | II год  планового  периода |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |  |  |

Приложение 9

к Порядку составления и

ведения сводной бюджетной

росписи бюджета Тинского сельсовета

|  |  |
| --- | --- |
| Код формы |  |
| Дата |  |

УТВЕРЖДЕНО

,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

,"\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя, распорядителя средств бюджета сельского поселения)

на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_годы

(текущий финансовый год и плановый период)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Наименование  распорядителя (получателя) средств бюджета сельского поселения | Код | | | | Дополнительные аналитические коды | | | Сумма на год | | |
| раздела | подраздела | целевой статьи | вида расходов |  |  |  | Текущий финансовый год | I год  планового периода | II год  планового  периода |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 10

к Порядку составления и

ведения сводной бюджетной

росписи бюджета Тинского сельсовета

|  |  |
| --- | --- |
| Код формы |  |

**СПРАВКА-УВЕДОМЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_\_\_\_**

**ОБ ИЗМЕНЕНИИ СВОДНОЙ РОСПИСИ РАСХОДОВ И ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

**на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_годы**

(текущий финансовый год и плановый период)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код | | | | Дополнительные аналитические коды | | | Сумма на год | | |
| Главного  распорядителя средств бюджета сельского поселения | раздела, подраздела | целевой статьи | вида расходов |  |  |  | Текущий финансовый год | I год  планового периода | II год  планового  периода |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Источники изменений

Руководитель главного распорядителя средств

бюджета сельского поселения

Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_